

Ata N.º 6/2018

Pelas 15 horas do dia 17 de dezembro de 2018, no salão nobre dos paços do concelho, reuniu em sessão ordinária a Assembleia Municipal de Gavião, contando com as seguintes presenças: Paulo Manuel Alfaiate Pires, Isabel Maria Dias Martins, Maria Herminia da Conceição Louro, António José Teixeira Gueifão Estevinha, Júlio Manuel Espadinha Churro Catarino, Mónica Mota Marques, Daniel Manuel de Oliveira Tomás, Sílvia Tibúrcio da Palma, Paulo Jorge Serra dos Santos, Ana Paula Almeida Guerreiro Pio, Abílio Flores Mendes, Martina Pires Marcelino de Jesus, Carlos Manuel de Matos Alexandre, Germano Manuel Baptista Porfírio e José Manuel Praia Neves. -----

Registaram-se as ausências dos deputados municipais Ana Rita Delgado Valério e Paulo José Vitoriano de Matos. Os referidos deputados municipais solicitaram a respetiva substituição, bem como que as faltas fossem consideradas justificadas. -----

Colocados os pedidos à consideração da assembleia, as faltas foram consideradas justificadas. -----

Nos termos do artigo 79.º da Lei n.º 169/99 de 18 de setembro, na sua atual redação, foram substituídos nomeadamente por: Ana Luísa Marques Carias e José Maria Pereira de Lima. -----

Registou-se também a ausência do deputado Carlos Manuel Godinho Gonçalves Arês que justificou a sua ausência, mas não requereu substituição. -----

Esteve presente também o cidadão Anselmo António Serra dos Santos Fura para tomar posse como membro efetivo da Assembleia Municipal de Gavião. -----



Compareceu o senhor Presidente da Câmara, José Fernando da Silva Pio e assistiram o senhor Vice-presidente, António Severino e a senhora vereadora Graciosa Chambel. -----

Por conterem matéria com carácter de urgência foram submetidos para eventual aprovação em minuta os conteúdos que integram os pontos **três, quatro, cinco, seis, sete, oito, nove, dez, onze, doze, treze, catorze, dezasseis e dezassete da ordem de trabalhos.** -----

O senhor presidente da mesa da assembleia, Paulo Manuel Alfaiate Pires, cumprimentou todos os presentes e declarou aberta a sessão. -----

De seguida deu conhecimento da renúncia ao mandato apresentada pela deputada Helena Sofia Porfírio Domingos Tapadas de Matos da coligação PPD-PSD/CDS-PP, em 17/10/2018, e informou que o cidadão que se segue na ordem da respetiva lista, Anselmo António Serra dos Santos Fura, se encontrava presente para tomar posse como membro da Assembleia Municipal de Gavião. -----

Assim, nos termos da lei, deu posse ao novo membro da assembleia e felicitou-o desejando-lhe um desempenho profícuo. -----

O respetivo termo de posse ficará arquivado em anexo à ata de posse relativa ao mandato 2017-2021. -----

De seguida, informou que foi recebida a seguinte correspondência: -----

- Desejos de Boas Festas de diversas entidades; -----
- Convite do Agrupamento de Escolas de Gavião para o almoço de Natal, no dia 19/12/2018; -----
- Convite do Orfeão da Comenda – Estrela da Planície para o concerto de Natal, no dia 22/12/2018; -----
- Convite dos Serviços Sociais dos Trabalhadores da Câmara Municipal de Gavião para a festa de Natal, no dia 22/12/2018; -----
- Convite do Centro Social Berverense para a festa de Natal, no dia 21/12/2018; -----



- Convite do CCD da Banda Juvenil do Município de Gavião para o concerto e jantar de Natal no dia 15/12/2018; -----
- Convite da Junta de Freguesia de Belver para o lançamento da obra "Subsídios para a Monografia de Belver" da autoria do Coronel Jorge da Cunha Saco, no dia 23/12/2018; -----
- Convite da CPCJ de Gavião para sessão de apresentação do relatório de atividades e reflexão. -----

De seguida apresentou os assuntos que selecionou das atas das reuniões do executivo municipal realizadas nos meses de setembro, outubro e novembro de 2018. -----

Nas atas das reuniões realizadas em 5 e 19 de setembro, 3 e 17 de outubro, não destacou qualquer assunto. -----

Na ata da reunião realizada em **31 de outubro de 2018** salientou a justificação da redução na transferência financeira para os bombeiros, justificada pela passagem da corporação para voluntária. Solicitou ao senhor presidente da câmara para prestar esclarecimentos sobre esse assunto. -----

Na ata da reunião realizada em **7 de novembro de 2018**, a propósito das informações prestadas pelo senhor vice-presidente da câmara questionou o ponto de situação da candidatura para recuperação do cineteatro. Solicitou também esclarecimentos sobre a passagem para o Sistema de Gestão Integrada de Abastecimento de Águas em Baixa. ----

Referiu ainda que, nesta ata, foi feita uma alusão aos "Concertos de Outono", protagonizados pela Banda Juvenil do Município de Gavião e pelo "Orfeão da Comenda – Estrela da Planície", a qual felicita as direções de ambos os grupos. Na sua opinião, as felicitações deveriam ser extensíveis também aos maestros, músicos e coralistas. -----

De seguida, o senhor presidente da assembleia deu a palavra aos deputados municipais. -----

Não havendo qualquer intervenção ou pedido de esclarecimento, passou a palavra ao senhor presidente da câmara. -----

O senhor presidente cumprimentou todos os presentes. Relativamente á transição dos bombeiros para voluntários, lamentou que o processo já se arraste há cerca de 9 meses. Aguarda-se o parecer da Autoridade Nacional de Proteção Civil. O assunto constava na ordem de trabalhos de uma reunião agendada para esta data, mas face aos problemas existentes entre esta estrutura e a Liga dos Bombeiros, foi mais uma vez adiada. Salientou que, enquanto a transição não se concretizar, o Município de Gavião manterá o apoio aos bombeiros municipais. -----

Relativamente à passagem para o Sistema Intermunicipal de Águas, já foi adjudicado a uma empresa. Informou, no entanto, que há municípios que não aprovaram a integração, nomeadamente Monforte e Avis, bem como o Município de Portalegre que iria encabeçar a candidatura aos fundos comunitários. Na última reunião do Conselho Intermunicipal, ficou acordado que será o Município de Ponte de Sôr a liderar a candidatura. Salientou que é expectável que este processo tenha evolução em 2019. -

Comunicou ainda que foram aprovadas as seguintes candidaturas: -----

- Recuperação do cineteatro, com 40% de comparticipação. -----
- Incubadora de Empresas Não Tecnológicas, será comparticipada em 1.170 mil euros. -----
- A obra de recuperação de 7 casas no âmbito do PAICD, após a realização desta sessão, poderá iniciar-se. -----
- Brevemente o Parque de Autocaravanismo será também uma realidade. -----
- A candidatura do "PR8 – Rota da Sirga" ainda não foi aprovada. -----
- A candidatura da recuperação de fornos comunitários foi chumbada pelo LEADER. Afirmou esperar que tenha enquadramento no programa "Tejo Internacional". -----

Informou ainda que as obras do FEM – Fundo de Emergência Municipal estão todas concluídas, mas ainda não foi pago qualquer valor relativo aos 40% de participação. Entretanto, algumas destas obras serão apoiadas também pelo “Turismo de Portugal”. -----

Referiu que no passado dia 7 de dezembro foram entregues as viaturas para a Brigada de Sapadores Intermunicipal, uma das equipas ficará sedeadada em Gavião, realizando trabalhos nos concelhos de Gavião e Nisa. -----

Em relação aos “Concertos de Outono”, afirmou que deverão ser as direções a transmitir o reconhecimento aos maestros, músicos, coralistas e todos os envolvidos. Foram espetáculos extraordinários, fruto do contributo de vários intervenientes. -----

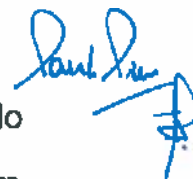
PONTO UM = Apreciação e eventual aprovação da ata da sessão anterior; -----

O senhor presidente da assembleia colocou a votação as atas das sessões realizadas em 19 de setembro (ata n.º 4/2018) e 3 de outubro (ata n.º 5/2018), que foram previamente remetidas a todos os membros, dispensando-se a sua leitura. -----

A ata n.º 4/2018 foi aprovada por unanimidade, com as abstenções dos deputados Anselmo António, Serra Fura, José Maria Pereira de Lima e António José T. Gueifão Estevinha, por não terem estado presentes na respetiva reunião. -----

A ata n.º 5/2018 foi aprovada por unanimidade, com as abstenções dos deputados José Maria Pereira de Lima, Abílio Flores Mendes, Sílvia Tibúrcio da Palma e Ana Rita Delgado Valério, por não terem estado presentes na respetiva reunião. -----

PONTO DOIS = Informação sobre a atividade do município e a situação financeira do mesmo - alínea c), do n.º 2, do artigo 25º, do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro; -----



A senhora segunda-secretária leu o relatório de atividades, entregue pelo senhor presidente da câmara. -----

De seguida, o senhor presidente da câmara apresentou o resumo diário de tesouraria relativo ao dia 14 de dezembro de 2018, que apresentava um saldo de 483.118,47€ (Operações Orçamentais – 363.542,02€ e Operações de Tesouraria – 119.576,45€). -----

Salientou que a situação financeira do município é estável e controlada, permitindo encarar o próximo ano com tranquilidade. -----

PONTO TRÊS = apreciação, discussão e eventual aprovação do Orçamento 2019 e GOP – quadrienal, alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do referido diploma; -----

O senhor presidente da assembleia municipal salientou que os documentos em apreço foram remetidos atempadamente, permitindo uja análise cuidada dos mesmos. De seguida, deu a palavra ao senhor presidente da Câmara Municipal de Gavião, que apresentou os Princípios Orientadores e Grandes Áreas Estratégicas que presidiram no essencial à elaboração do Orçamento 2019 e GOP. -----

Salientou que uma das opções estratégicas do município, para o ano 2019, é a aposta na “Incubadora de Empresas Não Tecnológicas” e no turismo. Evidenciou também a aposta na educação, especialmente o investimento no Agrupamento de Escolas de Gavião, apoiando inúmeros projetos, que visam o sucesso dos nossos alunos. -----

Sublinhou que a transferência de competências será uma realidade em 2019 e que o orçamento em apreciação contempla a assunção dessas responsabilidades. Afirmou que o município deverá aceitar as transferências sempre que se considere benéfico para o funcionamento dos serviços. O quadro de pessoal também reflete as novas competências. -----

Relativamente às GOP, salientou que refletem opções dos anos anteriores e também algumas rúbricas novas. -----



O orçamento para o ano económico de 2019 prevê um valor de 8.600.000,00€ e as GOP assumem o valor de 3.293.440,00€. -----

Terminada a apresentação, o senhor presidente da assembleia deu a palavra aos membros. -----

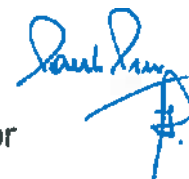
Não se tendo registado qualquer participação, o senhor presidente da assembleia felicitou o executivo municipal pelos documentos apresentados. Desejou que o município consiga alcançar o êxito em todas as candidaturas apresentadas. E também que a aprovação das candidaturas se traduza em obras benéficas para o concelho, para os munícipes e para promover a fixação de pessoas neste território. -----

Posta a discussão, a assembleia municipal deliberou, por unanimidade, aprovar o Orçamento 2019 e as GOP. -----

PONTO QUATRO = apreciação, discussão e eventual aprovação do mapa de pessoal; -----

O senhor presidente da câmara apresentou o mapa de pessoal para 2019. Depois de apreciado, foi colocada a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

Foi ainda colocada a votação uma **proposta**, nos termos do artigo 31.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho e do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, na sua atual redação, relativamente aos encargos a suportar com recrutamento de novos postos de trabalho (242.000,00€ para o pessoal dos quadros e 2.000,00€ para o pessoal contratado a termo) e a verba prevista para a alteração do posicionamento remuneratório, esclarecendo que se trata de uma alteração obrigatória, pelo que é fixado o valor de 31.000,00€. Tendo em conta os requisitos previstos nos termos do artigo 7.º do Decreto-lei n.º 209/2009, de 3 de setembro e as disponibilidades orçamentais existentes, a rubrica para alteração do posicionamento remuneratório por opção gestionária não foi dotada. Também a rubrica para encargos relativos a prémio de



desempenho não foi dotada. Colocada a votação, foi aprovada por unanimidade. -----

O senhor deputado municipal Júlio Catarino não participou na discussão, nem na votação deste assunto, tendo-se ausentado da sala, nos termos do disposto no artigo 69.º do CPA e no n.º 6 do artigo 55.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

PONTO CINCO = proposta de abertura de procedimento concursal para integração de trabalhadores com vínculo precário (Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro); -----

Depois de analisado o assunto e prestados os esclarecimentos solicitados, a assembleia municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a abertura de procedimento concursal para integração de trabalhadores com vínculo precário, nos termos da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, para 8 trabalhadores. -----

O senhor presidente da mesa da assembleia interveio para, na qualidade de diretor do agrupamento de escolas, salientar a importância da estabilidade para os trabalhadores beneficiários desta medida, mas também para os alunos do agrupamento. -----

PONTO SEIS = apreciação e eventual autorização prévia da assunção de compromissos plurianuais, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na redação dada pela Lei n.º 22/2015, de 17 de março; -----

- Aquisição de prestação de serviços para manutenção preventiva dos equipamentos da piscina municipal, por um período de 24 meses, a contratar a "Termibérica Gestão de Energia, Lda". Despesa prevista para 2019 – 11.291,40€ (IVA incluído) e 2020 – 11.291,40€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. -----

- Aquisição de prestação de serviços para limpeza e varrimento de ruas, por um período de 6 meses, a contratar a Adriano Marques Paulo

Paulina
7.

Raimundo. Despesa prevista para 2019 – 3.900,00€ (isento de IVA).
Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para limpeza, arrumação e acompanhamento em geral do funcionamento dos espaços escolares no Agrupamento de Escolas de Gavião, por um período de 6 meses, a contratar a Maria Rosária Marques Semedo Gonçalves.**
Despesa prevista para 2019 – 3.900,00€ (isento de IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para limpeza, arrumação e acompanhamento em geral do funcionamento dos espaços escolares no Agrupamento de Escolas de Gavião, por um período de 6 meses, a contratar a Sónia Alexandra Chaves Barrigas Carrilho.**
Despesa prevista para 2019 – 3.900,00€ (isento de IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para limpeza, arrumação e acompanhamento em geral do funcionamento dos espaços escolares no Agrupamento de Escolas de Gavião, por um período de 6 meses, a contratar a Manuel António Raimundo Dias Matias.**
Despesa prevista para 2019 – 3.900,00€ (isento de IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para produção de cartografia numérica vetorial à escala 1:10.000, para o concelho de Gavião, ao abrigo do acordo quando 04CC-CIMAA2017. Entidade a consultar: INFOPORTUGAL – Sistemas de Informação e Conteúdos, S.A."**
Despesa prevista para 2018 – 1,00€ (+ IVA), 2019 – 6.112,17€ (+ IVA), 2020 – 6.113, 16€ (+ IVA), 2021 – 6.112,17€ (+ IVA) e 2022 – 9.169,75€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços de carácter geral para avaliação e minimização de riscos de erosão em zonas afetadas por incêndios florestais. Entidades a consultar: "VEDAP", "APFLOGAV" e EMPEV –**



Gestão de Espaços Verdes, Lda". Despesa prevista para 2018 – 23.744,61€ (+ IVA) e para 2019 – 25.536,38€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

O senhor deputado municipal Júlio Catarino não participou na discussão, nem na votação deste assunto, tendo-se ausentado da sala, nos termos do disposto no artigo 69.º do CPA e no n.º 6 do artigo 55.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

- **Aquisição de uma prestação de serviços para elaboração do Projeto de Criação e Dinamização da Rede de Infraestruturas para o Autocaravanismo no Alentejo e Ribatejo – Infraestruturas da Câmara Municipal de Gavião.** Entidade a contratar "Lodo, Arquitetura Paisagista, Lda". Despesa prevista para 2018 – 13.837,50€ (IVA incluído), 2019 – 1.537,50€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. —

- **Aquisição de prestação de serviços para fornecimento em "alta" de água para consumo humano (Água Potável),** a contratar a "Águas do Vale do Tejo, S.A.". Despesa prevista para 2018 – 1,00€ (+ IVA), 2019 – 199.533,60€ (+ IVA), e 2020 – 119.533,60€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para fornecimento em "alta" de água para consumo humano (Água Potável – Taxa de Recursos Hídricos),** a contratar a "Águas do Vale do Tejo, S.A.". Despesa prevista para 2018 – 1,00€ (+ IVA), 2019 – 8.757,96€ (+ IVA) e 2020 – 8.757,96€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Aquisição de prestação de serviços para fornecimento em "alta" de água para consumo humano,** a contratar a "Águas do Vale do Tejo, S.A." (recolha e tratamento de efluentes). Despesa prevista para 2018 – 1,00€ (+ IVA), 2019 – 128.412,60€ (+ IVA), e 2020 – 128.412,60€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- **Consulta prévia para a empreitada " promoção de habitação social de qualidade (reabilitação de 7 edifícios) "**. Despesa prevista para



2018 – 1,00€ (+ IVA), 2019 – 244.130,25€ (+ IVA) e 2020 – 110.968,75€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- Empreitada de **construção da “Incubadora de Empresas Não Tecnológicas de Gavião”**. Despesa prevista para 2018 - 1,00€ (+ IVA), 2019 – 400.361,90€ (+ IVA), 2020 – 800.725,79€ (+ IVA). Aprovado por unanimidade. -----

- Candidatura denominada **“Rede de Promoção do Sucesso Educativo”**. Despesa prevista para 2018 – 757,77€ e 2019 – 518,38€. Aprovado por unanimidade. -----

PONTO SETE = apreciação e eventual autorização prévia da recalendarização ou transferência para 2019 de compromissos plurianuais, nos termos da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na redação dada pela Lei n.º 22/2015, de 17 de março; -----

- **CUA – Ciclo Urbano da Água** (compromisso n.º 11096). Fornecedor: Comunidade Intermunicipal do Alto Alentejo. Despesa prevista para janeiro de 2019 – 5.356,83€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. --

- **ENERJ** (compromisso n.º 11095). Fornecedor: Agência Regional de Energia e Ambiente do Norte Alentejano. Despesa prevista para janeiro de 2019 – 4.024,78€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. -----

- **ENERJ** (compromisso n.º 10261). Fornecedor: Comunidade Intermunicipal do Alto Alentejo. Despesa prevista para janeiro de 2019 – 4.024,78€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. -----

- Contrato n.º 13/2013 – **“taxa de recursos hídricos”**. Fornecedor: Agência Portuguesa do Ambiente. Despesa prevista para março de 2019 – 500,00€ (IVA incluído). Aprovado por unanimidade. -----

- Contrato n.º 122/2017 – **“fornecimento de cimento”**. Despesa prevista para 2019 – 2.087,69€. Aprovado por unanimidade. -----

- Contrato n.º 399/2014 - **“inspeções dos elevadores”**. Despesa prevista para janeiro de 2019 – 110,70€. Aprovado por unanimidade. -----



- Compromisso n.º 9972 (contrato n.º 172/2017) – **aquisição de inertes**. Fornecedor: “Transportes Jorge Carias & Mateus, Lda”. Despesa prevista para 2019 - 33.827,32€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 242 – **avaliação ambiental da revisão do PDM de Gavião**. Fornecedor: “Hidroprojeto – Engenharia e Gestão, S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 15.752,89€. Aprovado por unanimidade. --
- Compromisso n.º 11035 – **aquisição de gasóleo para o parque de máquinas**. Fornecedor: “Petróleos de Portugal S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 109.415,00€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 11037 – **aquisição de gasóleo para o setor da educação**. Fornecedor: “Petróleos de Portugal S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 85.120,00€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 11038 – **aquisição de gasóleo para os bombeiros**. Fornecedor: “Petróleos de Portugal S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 85.650,00€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 11036 – **aquisição de gasolina**. Fornecedor: “Petróleos de Portugal S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 3.597,25€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 12010 – **aquisição de serviços de abertura de faixas de combustível**. Fornecedor: VEDAP – Espaços Verdes, Silvicultura e Vedações”. Despesa prevista para 2019 – 100.758,30€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 12308 – **aquisição de materiais de stock**. Fornecedor: “SANEABI – Saneamentos e Águas da Beira Interior, S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 7.000,00€. Aprovado por unanimidade. —
- Compromisso n.º 12310 – **aquisição de materiais de stock**. Fornecedor: “SANEABI – Saneamentos e Águas da Beira Interior, S.A.”. Despesa prevista para 2019 – 5.000,00€. Aprovado por unanimidade. —



- Compromisso n.º 12230 – aquisição de materiais de construção. Fornecedor: GAVIBLOCO – Materiais de Construção, Lda”. Despesa prevista para 2019 – 4.500,00€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 12231 – aquisição de materiais de construção. Fornecedor: GAVIBLOCO – Materiais de Construção, Lda”. Despesa prevista para 2019 – 6.000,00€. Aprovado por unanimidade. -----
- Compromisso n.º 12013 – aquisição de serviços de limpeza e desobstrução de coletores. Fornecedor: PLURIRESIDUOS, LDA”. Despesa prevista para 2019 – 4.700,00€. Aprovado por unanimidade. ----
- Compromisso n.º 12121 – aquisição de serviços para elaboração do projeto de execução para reabilitação do Mercado Municipal de Gavião. Fornecedor: “JLCO Arquitetos”. Despesa prevista para 2019 – 40.000,00€. Aprovado por unanimidade. -----

Foi ainda aprovado, por unanimidade, a anulação do compromisso sequencial n.º 12114, para contratação de serviços de transporte coletivo de crianças do circuito escolar Vale da Feiteira – Comenda, contratada à Santa Casa da Misericórdia de Gavião, aprovado pelo executivo municipal na sua deliberação n.º 376/2018, de 05/09/2018 e autorização prévia da assembleia municipal datada de 12/09/2018. -----

O senhor presidente da câmara esclareceu que esta anulação foi motivada por comunicação da entidade contratada, informando que não tinha condições para executar o serviço contratado. Face a essa situação, os serviços municipais assumiram o transporte dos alunos. -----

PONTO OITO = apreciação e eventual aprovação da 6.ª revisão ao orçamento 2018 e GOP; -----

O senhor presidente da câmara fundamentou e apresentou os valores da 6.ª revisão ao ORÇAMENTO 2018 no valor de 586.550,00€ e GOP no valor de 222.200,00€ (diminuição). -----

Depois de apresentados os documentos e prestados todos os esclarecimentos solicitados os documentos foram colocados a votação, tendo sido aprovados por unanimidade. -----

PONTO NOVE = autorização prévia genérica para a assunção de compromissos plurianuais, nos termos do artigo 12.º do Decreto-lei n.º 127/2012, de 21 de junho, na redação dada pelo Decreto-lei n.º 99/2015, de 2 de junho; -----

O senhor presidente da câmara apresentou uma proposta para simplificação e celeridade processuais, solicitando que a assembleia municipal, de acordo com as disposições legais, emita autorização prévia genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais, nos casos seguintes: -----

- a) Resultem de projetos, ações ou de outra natureza constantes das Grandes Opções do Plano e PPI; -----
- b) Resultem de compromissos já assumidos, que por motivos de alteração na calendarização física e conseqüentemente financeira não venham a ser todos realizados no ano de 2018, desde que devidamente justificados pelo serviço requisitante; -----
- c) Compromissos assumidos em 2018, só satisfeitos (realizados, faturados) no ano económico de 2019; -----
- d) A assunção de compromissos plurianuais a coberto da autorização prévia genérica que se propõe, só poderá fazer-se quando, para além das condições atrás previstas, sejam respeitadas as regras e procedimentos previstos na Lei. -----

Em todas as sessões ordinárias da assembleia municipal deverá ser presente uma informação da qual constem os compromissos plurianuais assumidos ao abrigo da autorização prévia genérica aqui proposta. -----

Colocada a votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----

PONTO DEZ = proposta de nomeação do Revisor Oficial de Contas;



A assembleia municipal deliberou por unanimidade aprovar a proposta da câmara municipal para nomeação do auditor externo responsável pela certificação legal de contas "Fátima Pereira & Carlos Duarte, SROC", com sede em Vila Nova de Gaia, pelo preço de 19.860,00€, a que acresce o IVA no montante de 4.567,80€, totalizando o montante de 24.427,80€, de acordo com o disposto no número 1, do artigo 77.º, da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro. Deliberou ainda a ratificação do despacho de adjudicação do procedimento acima identificado, do dia 25/10/2018, de acordo com o disposto nos números 2, 4 e 5 do artigo 164.º do Código do Procedimento Administrativo. -----

PONTO ONZE = aprovação e eventual aprovação dos estatutos da Associação de Municípios para a Gestão do Centro Intermunicipal de Recolha de Animais Errantes; -----

Depois de analisado o documento, foi colocado a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

O senhor presidente da câmara interveio para esclarecer que o município já há algum tempo vinha encaminhando os animais para este centro de recolha, que agora se irá converter em associação. Salientou que neste momento não é possível encaminhar os animais recolhidos na via pública para o canil/gatil, porque o mesmo se encontra sobrelotado. Esta situação é motivada pelas alterações legislativas que impedem o abate de animais. -----

PONTO DOZE = designação de representantes para o Conselho Municipal da Juventude; -----

Depois de ouvidos os partidos representados, o senhor presidente da mesa da assembleia propôs a designação da deputada municipal Ana Rita Delgado Valério e dos cidadãos eleitores: Rui Manuel Fernandes Vieira e Fábio Miguel Florindo Gomes. Colocada a votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----



PONTO TREZE = designação de um representante das juntas de freguesia para a Comissão Municipal de Proteção Civil; -----

Depois de ouvidos os representantes das juntas de freguesia, o grupo municipal do Partido Socialista apresentou uma proposta, indicando como representante o cidadão Paulo José Igreja Ventura. Colocada a votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----

PONTO CATORZE = representação da assembleia municipal na Universidade Sénior de Gavião; -----

O senhor presidente da assembleia municipal propôs a manutenção dos dois representantes designados na sessão da assembleia municipal realizada em 27/10/2017, o deputado municipal Daniel Manuel Oliveira Tomás e o presidente da Junta de Freguesia de Comenda, Carlos Manuel de Matos Alexandre. Colocada a votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----

PONTO QUINZE = Benefícios do cartão do idoso; -----

O senhor presidente da câmara informou que, no que se refere aos serviços de ambulância os beneficiários do cartão do idoso obtiveram benefícios no valor de 2.707,98€ e no consumo de água e tarifas indexadas esse apoio assumiu o valor de 11.955,60€. -----

PONTO DEZASSEIS = apreciação e eventual aprovação da proposta de atualização de acordo com a taxa de inflação, do valor das taxas constantes do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais; -----

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 6.º do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Gavião, a assembleia municipal deverá autorizar a câmara municipal a atualizar as taxas através do valor da inflação, que só é conhecido no início do ano civil. Colocada a votação, a Proposta foi aprovada por unanimidade. -----

PONTO DEZASSETE = apreciação e eventual aprovação do Plano de Ação de Regeneração Urbana (PARU); -----

Depois de apresentado o documento e prestados todos os esclarecimentos necessários, o documento foi colocado a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

PONTO DEZOITO = diversos; -----

O senhor presidente da mesa da assembleia apresentou um modelo para apresentação de propostas ou intervenções dos membros e informou que o mesmo será remetido para todos, por email. -----

De seguida salientou a comunicação do Instituto Nacional de Estatística, a propósito do retorno de informação estatística, que foi previamente remetido aos deputados municipais. -----

Procedeu-se, ainda, à entrega de documento remetido pela FENPROF, aos deputados municipais, acerca da transferência de competências em matéria de educação. -----

Não havendo mais intervenções dos membros da assembleia, o senhor presidente da mesa questionou se algum membro do público pretendia participar. -----

Não havendo intervenções, o senhor presidente da mesa da assembleia municipal agradeceu a presença de todos, desejou um feliz Natal e próspero Ano Novo a todos os presentes e declarou encerrada a sessão, eram dezoito horas e quinze minutos, pelo que, de tudo para constar, se lavrou a presente ata, cuja minuta foi aprovada por unanimidade no final da sessão e que vai ser assinada pelo presidente e por mim Isabel Maria Dias Martins, primeira secretária, que a redigi e também subscrevo. -----

O presidente da assembleia municipal



(Prof. Paulo Manuel Alfaiate Pires)

A primeira-secretária



(Isabel Maria Dias Martins)